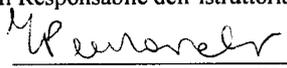
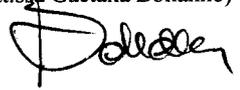


REGIONE SICILIANA
Azienda Ospedaliera
di Rilevanza Nazionale e di Alta Specializzazione
GARIBALDI

Catania

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO n. 1229

Oggetto: **Autorizzazione all'Ing. Campagna Anna per la frequenza volontaria semestrale, in qualità di Ingegnere Gestionale, presso l'Ufficio Sistema Informativo Aziendale dello Staff della Direzione Generale.**

<p>SETTORE</p> <p>Bilancio Sub aggregato di spesa</p> <p><u>C.E.</u></p> <p><u>Reg.to</u> al n.</p> <p>Si attesta che la disponibilità del fondo del sopra riportato sub-aggregato è sufficiente a coprire la spesa prevista dal presente atto.</p> <p>Per l'Ufficio Riscontro.....</p> <p>Il Responsabile del Settore</p> <hr/> <p>SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO</p> <p>Visto: Si conferma la suindicata disponibilità rilevata dal Settore e si iscrive nelle pertinenti utilizzazioni del budget</p> <p>Li</p> <p>L' addetto alla verifica della compatibilità economica</p> <hr/> <p>Lista di liquidazione n°</p> <hr/> <p style="text-align: center;">Il Dirigente Responsabile del Settore Economico Finanziario (Dott. Gianluca Roccella)</p> <hr/> <p style="text-align: center;">Settore Affari Generali, Sviluppo Organizzativo e Risorse Umane Il Responsabile dell'istruttoria  Il Responsabile del procedimento</p> <hr/> <p style="text-align: center;">Il Dirigente Responsabile del Settore (Dott.ssa Gaetana Bonanno) </p>	<p>Seduta del giorno <u>16 MAG. 2013</u></p> <p><i>Nei locali della sede legale dell'Azienda Piazza S. Maria di Gesù, 5 Catania</i></p> <p>IL COMMISSARIO STRAORDINARIO Dott. Angelo Pellicano'</p> <p>Nominato con Decreto Assessoriale N°16/13 del 09 gennaio 2013</p> <p>Con la presenza del:</p> <p>Direttore Amministrativo Dott.ssa Rosaria D'Ippolito</p> <p>e del</p> <p>Direttore Sanitario Dott.ssa Marinella Ienna</p> <p>Con l'assistenza, quale Segretario del Dott.<i>me</i> GAETANA BONANNO</p> <p>ha adottato la seguente deliberazione</p>
--	---

C

Premesso che con nota del 11/03/2013, acquisita al protocollo del Settore competente dell'Azienda in data 18/03/2013 al n. 2086/RU, l'Ing. Campagna Anna, nata a Catania il 31/01/1987, ha chiesto di poter frequentare, come Ingegnere Gestionale volontario, l'Ufficio Sistema Informativo Aziendale dello Staff della Direzione Generale, al fine di approfondire la propria formazione professionale;

Accertato che, in calce alla nota del 11/03/2013, ha formulato parere favorevole il Responsabile del Settore STAFF-Direzione Generale, che ha indicato come tutor il Sig. Davide Morales;

Considerato che la frequenza di che trattasi non instaura alcun rapporto di impiego e che, pertanto, l'Ing. Campagna Anna dovrà astenersi da qualunque prestazione di lavoro in sostituzione del personale in servizio;

Che alla stessa è imposto l'obbligo di non apportare danni diretti o indiretti all'Azienda Ospedaliera nell'espletamento della propria attività, che dovrà svolgersi durante le ore di servizio vigenti per il personale dipendente e nel quadro organizzativo fissato dal Responsabile del Settore, il quale al termine della frequenza curerà di attestarne il regolare e proficuo svolgimento;

Considerato, altresì, che l'inizio della frequenza di che trattasi è subordinata alla produzione da parte dell'interessata di apposita polizza assicurativa a copertura di ogni possibile rischio derivante o connesso alla frequenza stessa (rischio morte, malattie professionali, invalidità permanente e responsabilità civile verso terzi);

Vista la nota del 03/05/2013, acquisita al protocollo dell'Azienda in data 07/05/2013 al n.3448, con la quale, ai sensi del Regolamento, approvato con deliberazione dell'Azienda Ospedaliera "Garibaldi" n.584 del 16/12/2009, l'Ing. Campagna Anna ha trasmesso apposita polizza assicurativa a copertura di ogni possibile rischio derivante o connesso alla frequenza stessa;

Ritenuto, per quanto sin qui esposto, potersi accogliere ed autorizzare, con decorrenza dalla data di adozione del presente atto, la richiesta di frequenza volontaria semestrale dell'Ing. Campagna Anna, stante che risultano acquisiti i pareri e presentata la polizza assicurativa di cui sopra;

Su proposta del Responsabile del Settore Affari Generali, Sviluppo Organizzativo e Risorse Umane, che con la sottoscrizione del presente atto, apposta in calce, ne attesta la legittimità nonché la correttezza formale e sostanziale;

Sentito il parere del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;

DELIBERA

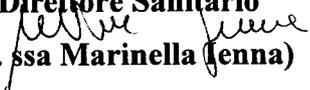
Per i motivi esposti in premessa, che qui si intendono ripetuti e trascritti:

- Accogliere ed autorizzare, a decorrere dalla data di adozione del presente atto, la richiesta di ammissione alla frequenza volontaria semestrale, in qualità di Ingegnere Gestionale, presso l'Ufficio Sistema Informativo Aziendale dello Staff della Direzione Generale, formulata dall'Ing. Campagna Anna, stante che risulta acquisito il parere favorevole del Responsabile dello Staff-Direzione Generale e che è stata presentata apposita polizza assicurativa a copertura di ogni possibile rischio derivante o connesso alla frequenza stessa;
- Notificare l'ammissione alla frequenza di che trattasi al Responsabile dello Staff-Direzione Generale, il quale al termine della frequenza curerà di attestarne il regolare e proficuo svolgimento ed all'Ing. Campagna Anna.
- Munire la presente della clausola di immediata esecuzione, stante che risulta acquisita la polizza assicurativa.

**Il Responsabile del Settore AA.GG.
Sviluppo Organizzativo e Risorse Umane
(Dott.ssa Gaetana Bonanno)**



**Il Direttore Sanitario
(Dott. ssa Marinella Tenna)**



**Il Commissario Straordinario
(Dott. Angelo Pellicanò)**



**Il Direttore Amministrativo
(Dott.ssa Rosaria D'Ippolito)**



Il Segretario

(Dott.ssa Gaetana Bonanno)

